

丹凤县市场监管综合执法大队 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职能

根据中共丹凤县委机构编制委员会办公室关于印发《丹凤县市场监管综合执法大队职能配置和人员编制规定的通知》（丹编办发〔2020〕18号）文件，县食品药品监察大队主要职责是：具体负责工商、质监、食品、药品、反垄断、物价、盐业、商标、专利等领域执法职责，以县市场监管局的名义行使行政处罚权以及与之相关的行政检查、行政强制权，包括投诉举报的受理和行政处罚案件的立案、调查、处罚等。

（二）内设机构

按照中共丹凤县机构编制委员会办公室《关于设置丹凤县市场监管综合执法大队内设机构的通知》（丹编办发〔2020〕77号）文件精神，市场监管综合执法大队属于全额拨款事业单位，副科级规格，人员编制18人，设置队长1人，副队长2人，内设4个执法中队和1个综合办公室。

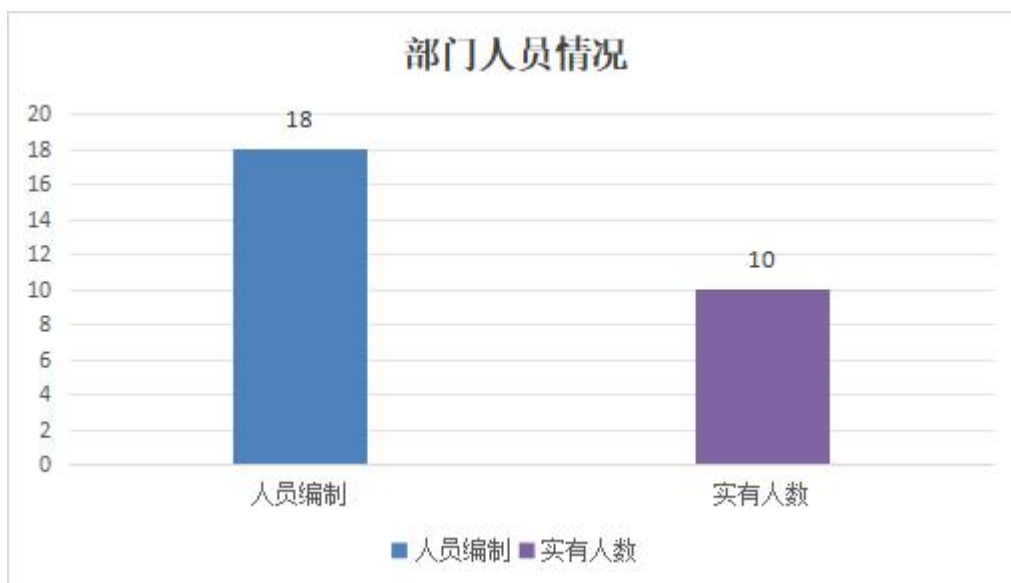
二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县市场监督管理局二级预算单位，编制2022年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2022年底，本单位人员编制18人，其中行政编制0人、事业编制18人；实有人员10人，其中行政0人、事

业 10 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

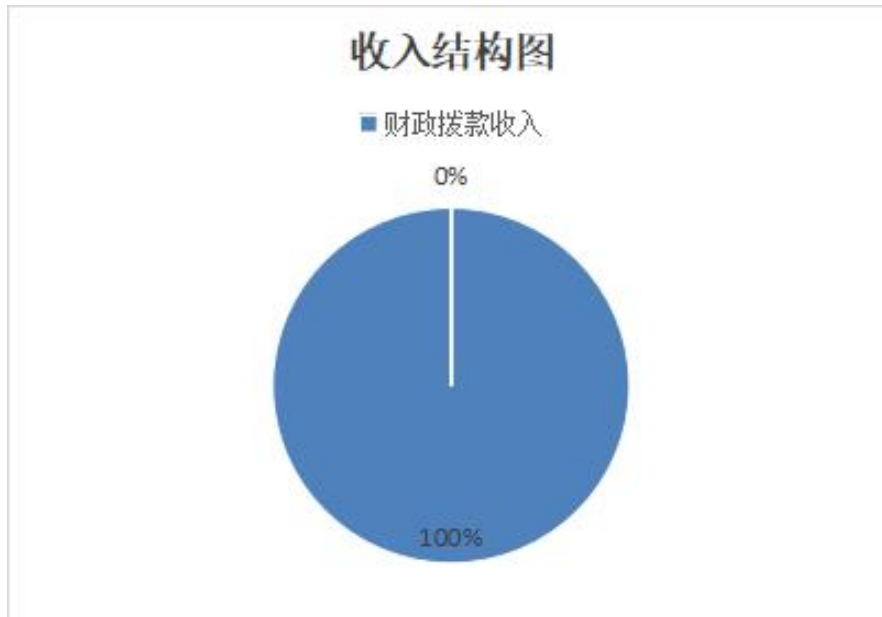
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 163.18 万元，与上年相比收、支总计增加 32.31 万元，增长 24.69%。主要是商品和服务支出增加，增加的主要原因是部门办案经费增加。



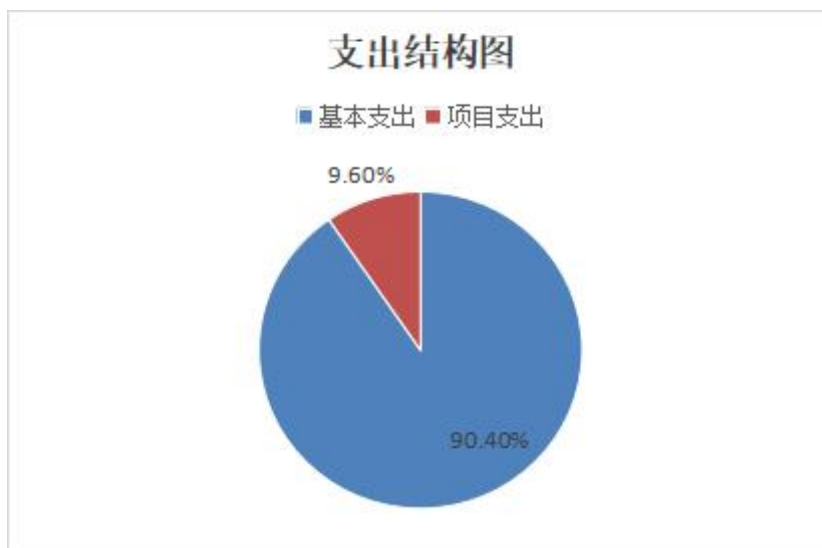
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 163.18 万元，其中：财政拨款收入 163.18 万元，占 100%；事业收入 163.18 万元，占 100%；经营收入 0 万元，其他收入 0 万元。



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 163.18 万元，其中：基本支出 147.52 万元，占 90.4%；项目支出 15.66 万元，占 9.6%；经营支出 0 万元。



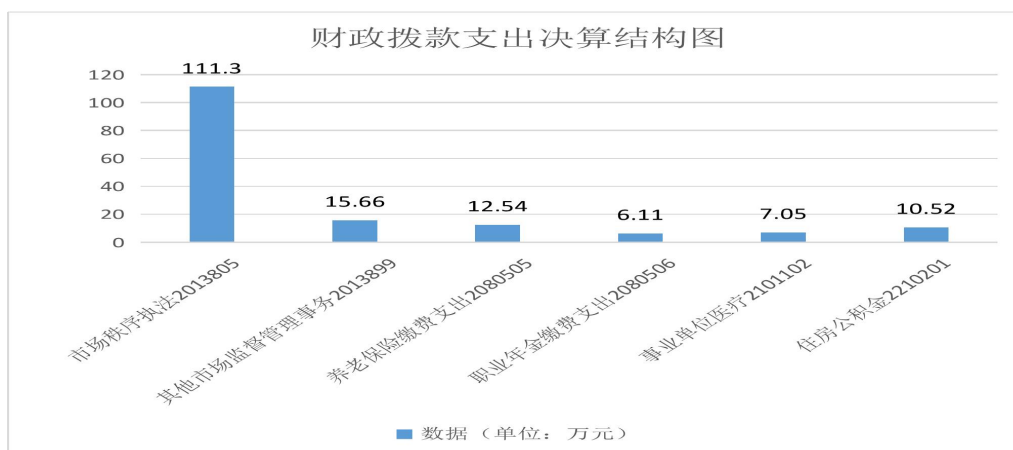
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为163.18万元，与上年相比收入总计、支出总计增加32.31万元，增长24.69%。增加的主要原因部门办案经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算163.18万元，支出决算163.18万元，完成年初预算的100%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加32.31万元，增长24.69%，增加的主要原因是本部门办案经费增加。按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）

年初预算为 111.3 万元，支出决算为 111.3 万元，完成年初预算的 100%。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）

年初预算为 15.66 万元，支出决算为 15.66 万元，完成预算的 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为 12.54 万元，支出决算为 12.54 万元，完成预算的 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）

年初预算为 6.11 万元，支出决算为 6.11 万元，完成预算的 100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政事业单位医疗（项）

年初预算为 7.05 万元，支出决算为 7.05 万元，完成预算的 100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为 10.52 万元，支出决算为 10.52 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出147.52万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费117.02万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费30.5万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2022年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 30.5 万元，支出决算 30.5 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年增加 22.45 万元，主要原因是办案经费增加。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位主要任务完成情况如下：一是积极开展食品、药品、广告宣传、产品质量、商标专利等方面执法检查工作的，进一步扩宽了案

源线索，加大了案件办理力度，全年大队共办结案件 40 件，其中普通程序案件 31 件，简易程序案件 9 件，共收缴罚没款收入 17.04 万元；二是切实维护消费者合法权益，实行了人人都是调解人、核查人的机制，有效的完成了全年投诉举报的核查调处事宜；三是完成各项临时工作，认真完成县局安排的其他紧急性工作，如对包抓路段进行市容市貌综合治理工作、积极开展疫情防控市场检查工作、认真做好“打击整治养老诈骗”、“放心消费创建”、“双打”、“扫黄打非护苗行动”、“铁拳行动”、“粮食安全”等专项工作；四是协助包扶村认真开展巩固脱贫成果、推进乡村振兴等工作。

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 163.18 万元，执行数 163.18 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：丹凤县市场监管综合执法大队能严格履职，各项资金主要用于单位正常运转和执法办案经费。一是抓案件，履行核心职责，普通程序案件数量比去年增长 14.8%；二是快核查，维护公众权益，2022 年共受理分流消费者投诉举报 515 件，与上年同期对比上涨 16 件，上涨 3.2%，其中受理全国“12315”平台投诉举报 308 件，办结 289 件，正在办理 19 件；受理“12345”便民热线服务平台投诉举报 133 件，办结 133 件；窗口受理群众 60 件，办结 59 件，正在办理 1 件；来信和信访件投诉

举报 14 件，办结 12 件，正在办理 2 件。为群众挽回经济损失 15 万元；三是转作风，严格廉洁自律，加强大队支部建设，切实履行党员干部管理主体责任，加强执法人员的廉政教育，教育执法人员管住自己的嘴，管好自己的手，不该吃的坚决不吃，不该拿的坚决不拿，不该说的坚决不说。发现的问题：资金投入难以满足监管需求，本单位食品药品监管、投诉举报查处、案件办理等任务繁重，点多面广，设施设备和人员经费跟不上监管要求。下一步改进措施：一是提高资金使用效率，量入为出，厉行节约，让资金作用发挥最大化；二是加大执法人员培训力度，不断提升监管水平。

2022 年部门整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门(单位)名称			丹凤县市场监管综合执法大队									
年度	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度 主要 任务 完成 情况	社会保障和就业	全体在职及退休职工的社会保障和养老支出	100%	18.65	18.65		18.65	18.65		—	100%	—
	卫生健康支出	全体职工的医疗卫生支出	100%	7.05	7.05		7.05	7.05		—	100%	—
	部门主科目	部门正常运行	100%	126.96	126.96		126.96	126.96		—	100%	—
	住房保障支出	住房公积金支出	100%	10.52	10.52		10.52	10.52		—	100%	—
	金额合计				163.18	163.18		163.18	163.18			
年度 总体 目标	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	1、保护消费者合法权益，受理投诉举报件件有回复。 2、做好市场监管工作，查办市场违法案件，营造公平有序的竞争环境。						2022 年共受理分流消费者投诉举报 515 件，与上年同期对比上涨 16 件，上涨 3.2%，其中受理全国“12315”平台投诉举报 308 件，办结 289 件，正在办理 19 件；受理“12345”便民热线服务平					

完成情况	台投诉举报 133 件，办结 133 件；窗口受理群众 60 件，办结 59 件，正在办理 1 件；来信和信访件投诉举报 14 件，办结 12 件，正在办理 2 件，共计为群众挽回经济损失 15 万元。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标 (50分)	数量指标	完成预算指标	30 万元控制数	100%	1-10分	10
		质量指标	案件办理无差错	零案件	完成	1-10分	10
		时效指标	预算年度	2022 年全年	100%	1-10分	10
		成本指标	办案经费支付	控制在预算 30 万元	完成	1-10分	10
	效益指标 (30分)	经济效益指标	为消费者和经营者挽回经济损失	以争议金额 90% 以上	完成	1-10分	9
		社会效益指标	重大食品安全和特设事故	零次	完成	1-10分	10
		生态效益指标	长江禁渔、秦岭野生动物保护、蓝天保卫战	取得阶段性成果	有所提升	1-10分	9
		可持续影响指标	执法办案水平	有所提升	完成	1-10分	10
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	完成	1-10分	10
总分						100	98

(三) 县本级项目绩效自评结果

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

(四) 中省市上级专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

中省市×××××专项资金绩效自评表

(2022 年度)

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行 数 (B)	分 值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额				10			
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资 金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总 体目标 完成情 况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
绩效指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 (50 分)	数量指标	……					
		质量指标	……					
		时效指标	……					
		成本指标	……					
	效益指 标 (30 分)	经济效益指标	……					
		社会效益指标	……					
		生态效益指标	……					
		可持续影响 指标	……					
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意 度指标	……					
总分					100			

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县市场监管综合执法大队决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0914) 3325662。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表		
表2	收入决算表		
表3	支出决算表		
表4	财政拨款收入支出决算总表		
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表		
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表		
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	163.18	一、一般公共服务支出	31	126.96
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	18.65
	9		九、卫生健康支出	39	7.05
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	10.52
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	163.18	本年支出合计	57	163.18
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	163.18	总计	60	163.18

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		163.18	163.18					
201	一般公共服务支出	126.96	126.96					
20138	市场监督管理事务	126.96	126.96					
2013805	市场秩序执法	111.30	111.30					
2013899	其他市场监督管理事务	15.66	15.66					
208	社会保障和就业支出	18.65	18.65					
20805	行政事业单位养老支出	18.65	18.65					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.54	12.54					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.11	6.11					
210	卫生健康支出	7.05	7.05					
21011	行政事业单位医疗	7.05	7.05					
2101102	事业单位医疗	7.05	7.05					
221	住房保障支出	10.52	10.52					
22102	住房改革支出	10.52	10.52					
2210201	住房公积金	10.52	10.52					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		163.18	147.52	15.66			
201	一般公共服务支出	126.96	111.30	15.66			
20138	市场监督管理事务	126.96	111.30	15.66			
2013805	市场秩序执法	111.30	111.30				
2013899	其他市场监督管理事务	15.66		15.66			
208	社会保障和就业支出	18.65	18.65				
20805	行政事业单位养老支出	18.65	18.65				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.54	12.54				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.11	6.11				
210	卫生健康支出	7.05	7.05				
21011	行政事业单位医疗	7.05	7.05				
2101102	事业单位医疗	7.05	7.05				
221	住房保障支出	10.52	10.52				
22102	住房改革支出	10.52	10.52				
2210201	住房公积金	10.52	10.52				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	163.18	一、一般公共服务支出	33	126.96	126.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	18.65	18.65		
	9		九、卫生健康支出	41	7.05	7.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.52	10.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	163.18	本年支出合计	59	163.18	163.18		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	163.18	总计	64	163.18	163.18		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		163.18	147.52	15.66
201	一般公共服务支出	126.96	111.30	15.66
20138	市场监督管理事务	126.96	111.30	15.66
2013805	市场秩序执法	111.30	111.30	
2013899	其他市场监督管理事务	15.66		15.66
208	社会保障和就业支出	18.65	18.65	
20805	行政事业单位养老支出	18.65	18.65	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.54	12.54	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.11	6.11	
210	卫生健康支出	7.05	7.05	
21011	行政事业单位医疗	7.05	7.05	
2101102	事业单位医疗	7.05	7.05	
221	住房保障支出	10.52	10.52	
22102	住房改革支出	10.52	10.52	
2210201	住房公积金	10.52	10.52	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门： 丹凤县市场监管综合执法大队

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	116.36	302	商品和服务支出	30.50	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	50.83	30201	办公费	11.86	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	15.33	30202	印刷费	2.76	30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	13.98	30205	水费	0.38	31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.54	30206	电费	3.89	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	6.11	30207	邮电费	1.56	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	7.05	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	4.85	31008	物资储备		
30113	住房公积金	10.52	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	5.20	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	0.66	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	0.66	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		117.02	公用经费合计						30.5

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门：丹凤县市场监管综合执法大队

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

无其他需要补充说明的事项。